

## **REGULAMIN ZAKUPÓW POPRZEZ SERWIS B2B MOZZI SERVICE**

### **I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Właścicielem portalu do składania zamówień (zwanego B2B Mozzi Service) jest P.H.U. Mozzi Service Marcin Grzegorowski, ul. Południowa 43/1, 63-400 Ostrów Wlkp.
2. B2B Mozzi Service służy do sprzedaży produktów będących w jej ofercie oraz do wspomaganie sprzedaży. Platforma działa pod adresem: <http://mozzi24.pl/>, przy czym P.H.U. Mozzi Service jest uprawniony do zmiany tego adresu, co nie stanowi zmiany niniejszego regulaminu. P.H.U. Mozzi Service powiadomi w takim przypadku Klientów o zmianie adresu platformy B2B.

### **II PRZYJMOWANIE I REALIZACJA ZAMÓWIEŃ**

1. Zamówienia przez Platformę B2B mogą składać wyłącznie Klienci P.H.U. Mozzi Service – przedsiębiorcy w rozumieniu art. 43<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego, posiadający dostęp do platformy w formie loginu (adresu e-mail Klienta, którym dysponuje P.H.U. Mozzi Service) i hasła. Dostęp przyznawany jest przez P.H.U. Mozzi Service w formie zaproszenia wysłanego do istniejących Klientów drogą e-mail, na adres e-mail Klienta, którym dysponuje P.H.U. Mozzi Service bądź osobiście.
2. Akceptacja zaproszenia i zalogowanie oraz korzystanie z B2B Mozzi Service jest równoznaczne z akceptacją przez Klienta postanowień niniejszego Regulaminu.
3. Zamówienia składane za pośrednictwem B2B Mozzi Service przyjmowane są 7 dni w tygodniu i 24 godziny na dobę, z wyłączeniem ewentualnych zaplanowanych lub niezaplanowanych przerw w funkcjonowaniu systemu.  
  
Klient, składając zamówienie, składa wiążącą ofertę do P.H.U. Mozzi Service, które P.H.U. Mozzi Service niezwłocznie przyjmie do realizacji.
4. Przyjęcie zamówienia jest potwierdzane przez wysłanie na adres e-mail Klienta, informacji o przyjęciu zamówienia. Wysłany e-mail zawiera listę zamówionych towarów. P.H.U. Mozzi Service ma prawo zwrócić się do Klienta z prośbą o potwierdzenie zamówienia.
5. Zawarcie umowy powoduje powstanie zobowiązań – po stronie P.H.U. Mozzi Service do dostarczenia do Klienta zamówionego towaru, a po stronie Klienta zapłaty za towar zgodnie z formą płatności wskazaną na dokumencie sprzedaży.
6. Domówienia do złożonych zamówień traktowane będą jako osobne zamówienia.

7. Treści opublikowane w Platformie B2B nie stanowią oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego, a jedynie zaproszenie do składania ofert. Tym samym złożenie zamówienia przez Klienta stanowi ofertę, która do zawarcia umowy wymaga akceptacji P.H.U. Mozzi Service.

8. W przypadku braku możliwości realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od P.H.U. Mozzi Service, P.H.U. Mozzi Service może odstąpić od umowy sprzedaży. W tym przypadku Klientowi nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec P.H.U. Mozzi Service.

9. W przypadku złożenia zamówienia przez Klienta, a następnie odmowy przyjęcia towaru, Klient jest zobowiązany do pokrycia kosztów dostawy towaru, zgodnie z obowiązującymi w P.H.U. Mozzi Service stawkami.

- Koszty dostawy towaru w przypadku odmowy przyjęcia towaru wynoszą:
  - **16,26 PLN netto** dla zamówień o wartości **0,00 - 200,00 PLN netto**;
  - **32,52 PLN netto** dla zamówień o wartości **200,01 - 500,00 PLN netto**;
  - **48,78 PLN netto** dla zamówień o wartości **500,01 - 1000,00 PLN netto**.
  - **6% wartości zamówienia netto** dla zamówień o wartości **powyżej 1000 PLN netto**.

10. W celu złożenia zamówienia Klient zobowiązany jest dokonać:

- Wyboru zamawianych towarów lub usług;
- Wyboru sposobu dostawy spośród opcji dostępnych na stronach serwisu;
- Wyboru sposobu płatności spośród opcji dostępnych na stronach serwisu.

11. W przypadku niedostępności towarów objętych zamówieniem w magazynie P.H.U. Mozzi Service lub z innych przyczyn uniemożliwiających realizację zamówienia, P.H.U. Mozzi Service zawiadomi o tym fakcie Klienta.

12. W przypadku niedostępności części towarów objętych zamówieniem w magazynie P.H.U. Mozzi Service, lub z innych przyczyn uniemożliwiających realizację zamówienia w czasie przewidzianym w tym zamówieniu, Klient jest informowany o stanie zamówienia i podejmuje decyzję o sposobie jego realizacji. W takiej sytuacji możliwe są dwie opcje realizacji zamówienia:

- Częściowa realizacja zamówienia – na towary dostępne w magazynie P.H.U. Mozzi Service;
- Anulowanie całości zamówienia.

13. Klient może dokonywać zmian w zamówieniu lub je anulować do momentu wysyłki zamówienia. Wszelkie zmiany możliwe są przez kontakt telefonicznie lub drogą e-mail.

14. Zamówienia są realizowane w kolejności ich składania. Zamówienia złożone po godz. 16.00 danego dnia, w święta, dni wolne od pracy oraz inne dni, w których firma P.H.U. Mozzi Service jest

nieczynna, są realizowane według kolejności złożenia zamówienia od pierwszego dnia roboczego następującego po tych dniach.

15. Klient może zostać pozbawiony przez P.H.U. Mozzi Service prawa do korzystania z B2B Mozzi Service w każdym czasie, w szczególności z powodu zalegania Klienta z płatnościami wobec P.H.U. Mozzi Service. W przypadku opóźnienia w płatności, dostawa produktów może zostać wstrzymana do czasu ich uregulowania w całości.

### **III CENY I FAKTURY**

1. Wszystkie ceny podane w B2B Mozzi Service podawane są w złotych polskich netto oraz brutto.

2. Ceny podane przy produkcji są cenami końcowymi zawierającymi ewentualne upusty, po jakich Klient może dokonać zamówienia towaru w P.H.U. Mozzi Service, wyrażonymi w jednostce podstawowej sprzedaży P.H.U. Mozzi Service.

3. W przypadku braku odmiennych ustaleń dokonanych pomiędzy P.H.U. Mozzi Service a Klientem w formie pisemnej lub przez wymianę e-maili, ceny netto zawarte w dokumencie sprzedaży są cenami, które widnieją na B2B Mozzi Service w dniu złożenia zamówienia.

4. Ceny podane przy produkcji nie uwzględniają kosztu transportu zamówionego towaru do Klienta.

5. P.H.U. Mozzi Service zastrzega sobie prawo do prowadzenia akcji promocyjnych i wyprzedaży zgodnie z obowiązującymi w ich zakresie regulaminami.

6. P.H.U. Mozzi Service zastrzega sobie prawo do zmiany cen produktów możliwych do zamówienia poprzez B2B Mozzi Service, zmiany lub wycofania oferowanych produktów oraz dodawania nowych produktów.

7. Do każdego zrealizowanego zamówienia wystawiany jest zgodnie z obowiązującymi przepisami dokument potwierdzający sprzedaż towarów przez P.H.U. Mozzi Service.

### **IV PŁATNOŚCI**

1. B2B Mozzi Service pozwala wybrać Klientowi jedną z form płatności za zamówiony towar:

- Kredyt kupiecki (Płatność przelewem bądź KP według indywidualnych ustaleń) - przelew na wskazany na fakturze numer rachunku bankowego P.H.U. Mozzi Service, w terminie określonym na fakturze

· Gotówka (Płatność przy odbiorze) – płatność gotówką do rąk kuriera dostarczającego przesyłkę z zamówieniem lub do rąk pracownika P.H.U. Mozzi Service w przypadku odbioru osobistego.

· Karta płatnicza/kredytowa (Płatność przy odbiorze) – płatność kartą płatniczą/kredytową za pośrednictwem terminala płatniczego w siedzibie P.H.U. Mozzi Service w przypadku odbioru osobistego.

## V DOSTAWA

Dostawa zamówień złożonych przez Platformę B2B odbywa się transportem Mozzi Service, przesyłkami kurierskimi lub przez odbiór osobisty.

· **Transport Mozzi Service** - Dostawa bezpłatna towaru realizowana jest na adres odbiorcy wskazany przez Klienta jako adres dostawy. Zmiana adresu dostawy możliwa jest wyłącznie przez kontakt z P.H.U. Mozzi Service. Transport realizowany jest w wybrane dni, według tras kierowców. Informacje dotyczące szczegółów dostawy np. terminu dostawy dostępne przez kontakt z P.H.U. Mozzi Service.

### · Przesyłka kurierska

- Przesyłki dostarcza firma kurierska DHL.
  
- Koszty przesyłki kurierskiej wynoszą:
  - **16,26 PLN netto** za każdą paczkę do 30 kg;
- W celu poznania dokładnego kosztu należy zwrócić się o indywidualną wycenę dostawy do P.H.U. Mozzi Service drogą mailową bądź telefoniczną.
- Zamówienia złożone jako przesyłka kurierska:
  - do godziny **11.30** są zazwyczaj **wysyłane danego dnia roboczego**.
  - po godzinie **11.30** są zazwyczaj **wysyłane następnego dnia roboczego**.
- P.H.U. Mozzi Service nie odpowiada za ewentualne opóźnienia w dostawie przesyłek kurierskich powstałe z winy firm kurierskich oraz wskutek zadziałania siły wyższej.

Dostawa towaru realizowana jest na adres odbiorcy wskazany przez Klienta jako adres dostawy. Zmiana adresu dostawy możliwa jest wyłącznie przez kontakt z P.H.U. Mozzi Service.

### · Odbiór osobisty

- Zamówienia można odebrać osobiście w siedzibie P.H.U. Mozzi Service, ul. Południowa 43/1, 63-400 Ostrów Wlkp.
- Osobisty odbiór zamówienia jest **bezpłatny**.

Zamówienia złożone do godziny **16.00** są zazwyczaj gotowe do odbioru **następnego dnia roboczego, od godziny 8.00.**

Odpowiedzialność za towar przechodzi na Klienta z chwilą przekazania towaru Klienta.

## **VI REKLAMACJE I ZWROTY WYBRANYCH TOWARÓW**

### **1. Warunki rozpatrzenia reklamacji ilościowej**

- Klient odbierający towar zobowiązany jest sprawdzić, czy opakowanie towaru jest nienaruszone.
- W przypadku wystąpienia jakichkolwiek wątpliwości, co do stanu przesyłki, należy w obecności kuriera spisać protokół rozbieżności, co pozwala na dochodzenie roszczeń od firmy kurierskiej.
- Jeśli w przesyłce odebranej od kuriera w stanie nienaruszonym, stwierdzono brak towaru w stosunku do załączonego dokumentu WZ lub faktury, należy pisemnie zgłosić do P.H.U. Mozzi Service reklamację ilościową w terminie 7 dni od daty wystawienia dokumentu sprzedaży w formie pisemnej lub e-mail.
- Do rozpatrzenia reklamacji ilościowej niezbędne są następujące informacje:
  - Nazwa i adres firmy zgłaszającej reklamację
  - Data
  - Osoby stwierdzające brak towaru
  - Numer dokumentu dołączonego od dostawcy (WZ, faktura)
  - Lista rozbieżności
  - Informacja o stanie przesyłki.

### **2. Tryb rozpatrzenia reklamacji ilościowej**

- Reklamacja zostanie rozpatrzona w ciągu 5 dni roboczych od daty wpływu pisma lub e-mail.
- Firma P.H.U. Mozzi Service niezwłocznie poinformuje odbiorcę na piśmie (lub e-mail) o decyzji i sposobie załatwienia reklamacji.
- W przypadku rozpatrzenia reklamacji na korzyść Klienta, firma P.H.U. Mozzi Service wyśle niezwłocznie na swój koszt braki towarowe.

### **3. Tryb rozpatrzenia reklamacji jakościowej**

· P.H.U. Mozzi Service honoruje reklamacje jakościowe, które rozpatrywane będą w trybie indywidualnym.

## **VII PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

1. Administratorem danych osobowych Klienta przetwarzanych w ramach B2B Mozzi Service jest P.H.U. Mozzi Service
2. Klient wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych takich jak: imię, nazwisko, firma, adres siedziby, adres do wysyłki, adres e-mail oraz telefon kontaktowy.
3. Dane osobowe Klienta będą przetwarzane w celu wykonania umów zawartych w ramach B2B Mozzi Service, w celach analitycznych i statystycznych oraz innych celach zgodnych z prawem.
4. Udzielenie zgody na przetwarzanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże brak zgody na przetwarzanie danych osobowych może uniemożliwić świadczenie przez P.H.U. Mozzi Service usług drogą elektroniczną oraz dokonywanie przez Klienta zakupów za pośrednictwem B2B Mozzi Service.
5. Klientowi przysługuje prawo dostępu do jego danych jak również możliwość ich poprawiania i usunięcia przez kontakt z P.H.U. Mozzi Service drogą e-mail lub telefonicznie.
6. Klient oświadcza, iż podane przez niego dane osobowe są danymi Klienta.
7. Klient może wyrazić zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach marketingowych. Brak wskazanej zgody nie ma wpływu na proces realizacji zamówienia.

## **VIII POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Umowa sprzedaży zawierana jest między Klientem a P.H.U. Mozzi Service
2. P.H.U. Mozzi Service nie ponosi odpowiedzialności za blokowanie przez administratorów serwerów pocztowych przesyłania wiadomości na adres e-mail Klienta oraz za usuwanie i blokowanie wiadomości e-mail przez oprogramowanie zainstalowane na komputerze używanym przez Klienta.
3. P.H.U. Mozzi Service nie ponosi wobec Klienta lub innych podmiotów jakiegokolwiek odpowiedzialności za jakikolwiek brak możliwości korzystania z B2B Mozzi Service, a w szczególności za przerwy powstałe z przyczyn technicznych (awaria, konserwacja, przegląd, wymiana sprzętu, itp.) lub innych okoliczności.

4. Oferta P.H.U. Mozzi Service obowiązuje wyłącznie w przypadku zamówienia dokonywanego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i dostawy do miejsca na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej. Zamówienia mogą być dokonywane przez przedsiębiorców mających siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

5. Klient zobowiązany jest nie ujawniać jakichkolwiek tajemnic handlowych P.H.U. Mozzi Service (tajemnica przedsiębiorstwa), którą objęte są w szczególności wszelkie nieujawnione publicznie informacje i dane bez względu na ich formę uzyskane przez Klienta od P.H.U. Mozzi Service; dotyczy to w szczególności: hasła, loginu, cen produktów oraz wszelkich danych dotyczących zasad działania oraz dostępu do B2B Mozzi Service.

6. Regulamin obowiązuje Klientów będących Płatnikami (tj. kontrahentów, na których zarejestrowana jest firma) oraz wszystkich ich Odbiorców (tj. jednostki zrzeszone przez Płatnika w sieć zakupową, odbierające zamówiony towar) korzystających z B2B Mozzi Service.

7. Kontakt z P.H.U. Mozzi Service w sprawach związanych z B2B Mozzi Service jest możliwy pod adresem e-mail: [sklep@mozzi.pl](mailto:sklep@mozzi.pl) lub pod numerem telefonu: 533 660 800.

8. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.03.2020.

9. Sądem wyłącznie właściwym do rozstrzygnięcia sporów z umów zawartych na podstawie Regulaminu będzie sąd właściwy dla siedziby P.H.U. Mozzi Service.

10. P.H.U. Mozzi Service zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Wszystkie zmiany Regulaminu wchodzi w życie w terminie wskazanym przez P.H.U. Mozzi Service. Zamówienia złożone przed datą wejścia w życie zmian do Regulaminu są realizowane na podstawie zapisów obowiązujących w dniu złożenia zamówienia.